

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
KANTOR IMIGRASI KELAS II TPI TANJUNG BALAI KARIMUN
TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	RUMUS	KEGIATAN	PAGU	RENCANA PENARIKAN	REALISASI	RENCANA KEGIATAN	CAPAIAN	DATA DUKUNG	STATUS PELAKSANAAN	KETERANGAN	
Program Dukungan Manajemen														
1	Terwujudnya Layanan Administratif dan Fasilitatif yang Efektif dan Efisien	Indeks Kepuasan Layanan Internal di Lingkungan Kantor Imigrasi	3,14 Indeks	Hasil Survei Integritas Internal Organisasi (Dirubah Kedalam Nilai Indeks)	1. Melaksanakan Pengelolaan BMN 2. Melaksanakan Monitoring dan Pelaporan BMN 3. Melaksanakan Pengelolaan dan Penyediaan Informasi Publik 4. Melaksanakan Administrasi dan Pengelolaan Pengadaan Barjas 5. Memenuhi Pengelolaan Kesehatan Pegawai 6. Melaksanakan Pembayaran Gaji dan Tunjangan, serta Uang Lembur Pegawai 7. Memenuhi Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran 8. Melaksanakan Administrasi Kepegawaian 9. Melaksanakan Bina Mental Pegawai	Rp 5,129,742,000	Rp 897,704,000	Rp -	TW I 1. Melakukan Survei Integritas Internal Organisasi 2. Melaksanakan Pengelolaan BMN 3. Melaksanakan Monitoring dan Pelaporan BMN 4. Melaksanakan Pengelolaan dan Penyediaan Informasi Publik 5. Melaksanakan Administrasi dan Pengelolaan Pengadaan Barjas 6. Memenuhi Pengelolaan Kesehatan Pegawai 7. Melaksanakan Pembayaran Gaji dan Tunjangan, serta Uang Lembur Pegawai 8. Memenuhi Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran 9. Melaksanakan Administrasi Kepegawaian 10. Melaksanakan Bina Mental Pegawai	TW I		1. Laporan Hasil Survei Integritas Internal Organisasi 2. Laporan Pengelolaan BMN 3. Laporan Monitoring dan Pelaporan BMN 4. Laporan Pengelolaan dan Penyediaan Informasi Publik 5. Laporan Administrasi dan Pengelolaan Pengadaan Barjas 6. Laporan Pengelolaan Kesehatan Pegawai 7. Laporan Pembayaran Gaji dan Tunjangan, serta Laporan Lembur Pegawai 8. Laporan Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran 9. Laporan Administrasi Kepegawaian 10. Laporan Bina Mental Pegawai		

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rp	1,667,166,000	Rp	-	TW III	1. Melakukan Survei Integritas Internal Organisasi 2. Melaksanakan Pengelolaan BMN 3. Melaksanakan Monitoring dan Pelaporan BMN 4. Melaksanakan Pengelolaan dan Penyediaan Informasi Publik 5. Melaksanakan Administrasi dan Pengelolaan Pengadaan Barjas 6. Memenuhi Pengelolaan Kesehatan Pegawai 7. Melaksanakan Pembayaran Gaji dan Tunjangan, serta Uang Lembur Pegawai 8. Memenuhi Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran 9. Melaksanakan Administrasi Kepegawaian 10. Melaksanakan Bina Mental Pegawai	TW III		1. Laporan Hasil Survei Integritas Internal Organisasi 2. Laporan Pengelolaan BMN 3. Laporan Monitoring dan Pelaporan BMN 4. Laporan Pengelolaan dan Penyediaan Informasi Publik 5. Laporan Administrasi dan Pengelolaan Pengadaan Barjas 6. Laporan Pengelolaan Kesehatan Pegawai 7. Laporan Pembayaran Gaji dan Tunjangan, serta Laporan Lembur Pegawai 8. Laporan Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran 9. Laporan Administrasi Kepegawaian 10. Laporan Bina Mental Pegawai		
----	---------------	----	---	--------	---	--------	--	---	--	--

							Rp 897,706,000	Rp -	TW IV	1. Melakukan Survei Integritas Internal Organisasi 2. Melaksanakan Pengelolaan BMN 3. Melaksanakan Monitoring dan Pelaporan BMN 4. Melaksanakan Pengelolaan dan Penyediaan Informasi Publik 5. Melaksanakan Administrasi dan Pengelolaan Pengadaan Barjas 6. Memenuhi Pengelolaan Kesehatan Pegawai 7. Melaksanakan Pembayaran Gaji dan Tunjangan, serta Lembur Pegawai 8. Memenuhi Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran 9. Melaksanakan Administrasi Kepegawaian 10. Melaksanakan Bina Mental Pegawai	TW IV		1. Laporan Hasil Survei Integritas Internal Organisasi 2. Laporan Pengelolaan BMN 3. Laporan Monitoring dan Pelaporan BMN 4. Laporan Pengelolaan dan Penyediaan Informasi Publik 5. Laporan Administrasi dan Pengelolaan Pengadaan Barjas 6. Laporan Pengelolaan Kesehatan Pegawai 7. Laporan Pembayaran Gaji dan Tunjangan, serta Laporan Lembur Pegawai 8. Laporan Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran 9. Laporan Administrasi Kepegawaian 10. Laporan Bina Mental Pegawai		
Program Penegakan dan Pelayanan Hukum															
2	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Keimigrasian	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Keimigrasian	3,30 Indeks	Perhitungan Menggunakan Metode Survei Berbasis Aplikasi yang Dilakukan oleh Ditjen Imigrasi dengan Interval Target 1,00 - 4,00	1. Melakukan Penyebaran Informasi Terkait Layanan Keimigrasian 2. Melakukan Layanan eazy paspor 3. Melakukan Layanan Paspor untuk Pemohon Prioritas 4. Melakukan Layanan Izin Tinggal 5. Melakukan Kegiatan Pemeriksaan Keimigrasian, baik di TPI maupun di atas Alat Angkut	Rp 1,167,702,000	Rp 291,925,500	Rp -	TW I	1. Melakukan Penyebaran Informasi Terkait Layanan Keimigrasian 2. Melakukan Layanan eazy paspor 3. Melakukan Layanan Paspor untuk Pemohon Prioritas 4. Melakukan Layanan Izin Tinggal 5. Melakukan Kegiatan Pemeriksaan Keimigrasian, baik di TPI maupun di atas Alat Angkut 6. Melakukan kegiatan sosialisasi Layanan e-Paspor	TW I		1. Laporan Penyebaran Informasi Terkait Layanan Keimigrasian 2. Laporan Layanan eazy paspor 3. Laporan Statistik Layanan Paspor 4. Laporan Statistik Izin Tinggal 5. Laporan Data Perlintasan 6. Laporan kegiatan sosialisasi Layanan e-Paspor		

Indeks Pengamanan Keimigrasian di Wilayah	3,14 Indeks	Perhitungan Menggunakan Metode Survei Berbasis Aplikasi yang Dilakukan oleh Ditjen Imigrasi dengan Interval Target 1,00 - 4,00	1. Melaksanakan Oeprasi Intelijen Keimigrasian di Wilayah 2. Melaksanakan Operasi Gabungan di Wilayah 3. Melaksanakan Penyidikan Tindak Pidana Keimigrasian di Wilayah 4. Melaksanakan Pengawasan Orang Asing di Wilayah 5. Melaksanakan Kegiatan Tim PORA	Rp	963,415,000	Rp	240,853,750	Rp	-	TW I	1. Melaksanakan Operasi Intelijen Keimigrasian di Wilayah 2. Melaksanakan Operasi Gabungan di Wilayah 3. Melaksanakan Penyidikan Tindak Pidana Keimigrasian di Wilayah 4. Melaksanakan Pengawasan Orang Asing di Wilayah 5. Melaksanakan Kegiatan Tim PORA	TW I		1. Laporan Kegiatan Intelijen Keimigrasian 2. Laporan Tindak Pidana Keimigrasian 3. Laporan Rapat Timpora dan Operasi Gabungan 4. Laporan Pengawasan		
				Rp	240,853,750	Rp	-	TW II	1. Melaksanakan Operasi Intelijen Keimigrasian di Wilayah 2. Melaksanakan Operasi Gabungan di Wilayah 3. Melaksanakan Penyidikan Tindak Pidana Keimigrasian di Wilayah 4. Melaksanakan Pengawasan Orang Asing di Wilayah 5. Melaksanakan Kegiatan Tim PORA	TW II		1. Laporan Kegiatan Intelijen Keimigrasian 2. Laporan Tindak Pidana Keimigrasian 3. Laporan Rapat Timpora dan Operasi Gabungan 4. Laporan Pengawasan				
				Rp	240,853,750	Rp	-	TW III	1. Melaksanakan Operasi Intelijen Keimigrasian di Wilayah 2. Melaksanakan Operasi Gabungan di Wilayah 3. Melaksanakan Penyidikan Tindak Pidana Keimigrasian di Wilayah 4. Melaksanakan Pengawasan Orang Asing di Wilayah 5. Melaksanakan Kegiatan Tim PORA	TW III		1. Laporan Kegiatan Intelijen Keimigrasian 2. Laporan Tindak Pidana Keimigrasian 3. Laporan Rapat Timpora dan Operasi Gabungan 4. Laporan Pengawasan				

							Rp	133,852,000	Rp	-	TW IV	1. Melaksanakan Operasi Intelijen Keimigrasian di Wilayah 2. Melaksanakan Operasi Gabungan di Wilayah 3. Melaksanakan Penyidikan Tindak Pidana Keimigrasian di Wilayah 4. Melaksanakan Pengawasan Orang Asing di Wilayah 5. Melaksanakan Kegiatan Tim PORA	TW IV		1. Laporan Kegiatan Intelijen Keimigrasian 2. Laporan Tindak Pidana Keimigrasian 3. Laporan Rapat Timpora dan Operasi Gabungan 4. Laporan Pengawasan		
--	--	--	--	--	--	--	----	-------------	----	---	-------	--	-------	--	---	--	--



Kepala,



Ditandatangani secara elektronik oleh :
Zulmanur Arif
NIP 198103062000121002